

CONTRACT SECTORIAL DE SERVICIINr. 12253 data 13.12.2024

Încheiat în temeiul **Legii nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **HG nr. 394/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale între :

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR DUNĂRII MARITIME SA Galați

- adresa sediului: str. Portului, nr. 34, tel/fax: 0236/460660/460140
- număr de înmatriculare J17/905/1998, CUI R11776466
- cont IBAN **RO92BRDE180SV03879201800**, deschis la **BRD Galați** reprezentată prin Costea Marcela Daniela , DIRECTOR GENERAL, - în calitate de **Entitate contractantă**

și

NETAXON SRL GALATI

- adresa sediului: Municipiul Galați, Str. ALBATROS, Nr. 2, Bloc N1, Scara 2, Etaj 1, Apartament 14, Județ Galați
- tel: 0236/411704
- număr de înmatriculare: J17/300/1998 , CUI RO 10370000
- cont RO60RNCB2700000023660001, deschis la BCR, sucursala Galați reprezentată prin IONEL GRECU, ADMINISTRATOR, - în calitate de **Contractant**

Art.1. DEFINITII

1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract de achiziție sectorială de servicii** - contractul de achiziție sectorială care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție sectorială de lucrări
- b) contractant** - orice operator economic care este parte la un contract sectorial
- c) entitate contractantă** - entitate care are stabilite competente în domeniul achizițiilor publice, care beneficiază de serviciile ce fac obiectul prezentului contract sectorial;
- d) prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către entitatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului de achiziție publică;
- f) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, greve, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, grevă enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi** - zile calendaristice cu excepția cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucratoare; *an* - 365 de zile;

Art.2. INTERPRETARE

2.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

ART. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Servicii de Mentenanță program de evidență financiar-contabilă și mentenanță hardware-software pentru sistemul informatic din cadrul CN APDM SA Galați .

Art.4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Entitatea contractantă se obligă să plătească contractantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică de servicii, conform caietului de sarcini, a ofertei nr. 6637/04.12.2024, în baza comenzilor înaintate de entitatea contractantă către contractant.

4.2. (1) Prețul total al *serviciilor de mentenanță ale programului de evidență financiar- contabilă* prestate, plătit contractantului de către entitatea contractantă este de **30.000** lei fără TVA , 35.700 lei cu TVA.

(2) Pentru serviciile de *reparații diverse hardware/ software, în funcție de dotarea tehnică și complexitatea defectiunilor identificate, pe perioada cand administratorul de sistem informatic nu se afla în locația companiei* tariful este de **100** lei/ora manoperă(fără tva).

(3) Serviciile de mentenanță hardware și software pentru sistemul informatic aparținând CN APDM SA vor fi prestate la cererea entității contractante.

4.3. Prețurile aferente prezentului contract de achiziție sectorială de servicii rămân neschimbate pe toată durata de valabilitate a contractului.

4.4. Serviciile contractate se vor presta și la eventualele echipamente ce vor fi incluse ulterior în cadrul contractului (echipamente ce vor iesi din perioada de garanție, etc).

4.5. În cazul în care reparația necesită schimbarea unor componente defecte, contractantul va comunica în scris entității contractante componentele și piesele necesare a fi înlocuite precum și prețul estimativ al acestora.

4.6. Facturile pentru serviciile prestate vor fi însoțite de procesele verbale de recepție pentru fiecare intervenție prestată.

4.7. Plata facturilor se va efectua lunar în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturilor la entitatea contractantă, în baza raportului de activitate lunar confirmat de către beneficiar.

ART. 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata contractului este de la data semnării contractului de ambele părți până la data de **31.12.2025**.

5.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte după îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin părților prin contract, și doar cu aplicarea art. 11.

ART.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini nr. 520/SFVA/03.12.2024
- b) oferta nr. 6637/04.12.2024 transmisă de contractant.
- c) acte adiționale, procese verbale, alte documente.

ART. 7. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

7.1 Contractantul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract la termenele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin contractul de achiziție publica de servicii, conform ofertei nr. 59/06.12.2022.

7.2 Contractantul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în ofertă sa, anexă la contract.

7.3. Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii pentru programul informatic de evidență financiar-contabilă aflat în exploatare :

- Realizarea de către prestator de modificări la programul de evidență financiar-contabilă utilizat de beneficiar, pe baza de comandă, pentru care se va încheia un act adițional la prezentul contract.
- Servicii de întreținere și depanare a programului de evidență financiar - contabilă utilizat de beneficiar ;
- Servicii de intervenție, la cererea beneficiarului, în vederea depistării erorilor umane sau software în folosirea și utilizarea programului de evidență financiar-contabilă;
- Servicii de asistență tehnică și de instruire a personalului beneficiarului în vederea utilizării corecte a programului de evidență financiar-contabilă;
- Servicii de actualizare a programului de evidență financiar-contabilă conform legislației.
- Întreținerea rețelei și a întregului parc IT&C al companiei, atât hardware cât și software, pe perioada când administratorul de sistem informatic nu se află în locația companiei:
- Instalare produse software de uz general necesare derulării activității pe echipamente;
- Instalare echipamente în rețea/ compartimente organizatorice;
- Configurare conturi utilizatori stații client și servere respectând măsurile de securitate impuse;
- Executare reconfigurări/ realocări ale componentelor de rețea în funcție de solicitări sau necesități;
- Verificare/ monitorizare funcționalitate echipamente de rețea;
- Reparații diverse hardware/ software, în funcție de dotarea tehnică și complexitatea defecțiunilor identificate, pe perioada cand administratorul de sistem informatic nu se afla în locația companiei:
- Constatarea defecțiunilor apărute la echipamentele IT&C și asigurare service;
- In situatia unor defecțiuni complexe, solicita intervenția firmelor specializate conform contractelor de service in vigoare;
- Instalare sau depanare software: sisteme operare, soft-uri desktop (Office, Adobe etc), aplicații auxiliare;
- Asistență oferită utilizatorilor din punct de vedere al tehnicii IT&C (compartimente organizatorice, UIP-uri, management, sucursale), pentru desfășurarea în bune condiții a activității acestora, pe perioada cand administratorul de sistem informatic nu se afla în locația companiei:
- Instrucțiuni de utilizare a aplicațiilor noi instalate;
- Asistență tehnică în utilizarea aplicațiilor uzuale (Windows, Office, Adobe etc);
- Asistență în utilizarea aplicațiilor contabile, Roris, inventariere.

Obligațiile prestatorului:

- Să corecteze orice eroare de programare sesizată de Beneficiar în programele realizate de către Prestator;
- Să acorde servicii de întreținere, depanare date sau erori de utilizator, la sediul Beneficiarului sau online, pentru programul realizat de către Prestator, la sesizarea Beneficiarului. Prestatorul va interveni la sesizare în maxim 2 zile lucratoare;
- Să realizeze corecturile cerute de Beneficiar, datorate schimbării legislației, pe durata prezentului contract.
- Să întocmească un raport lunar al operațiunilor și activităților desfășurate care va fi atasat facturii emise lunar.

Obligațiile beneficiarului:

- Să utilizeze corect programul, conform cu instrucțiunilor din HELP-ul programului sau cu instrucțiunile scrise primite de la Prestator.
- Să realizeze copii de siguranță ale datelor introduse în programul informatic zilnic, pentru a evita pierderea de date în cazul blocării sau deteriorării de orice tip a sistemelor hardware sau software.

- Să sesizeze prompt Prestatorul în cazul apariției de erori în funcționarea programului informatic.
- Să trimită cererea de modificare datorată schimbării legislației și detalii privind aceste schimbări ale legii, în timp util.

7.4. Serviciile contractate se vor presta astfel:

Beneficiarul va solicita cu cel puțin 24 de ore înainte, prin adresă scrisă sau email, serviciile prestatorului, specificând perioada pentru care este solicitată mentenanța;

Pentru intervențiile software, furnizorul se va consulta cu utilizatorul și șeful de serviciu/ birou/ coordonatorul compartimentului pentru a decide măsura corectă de intervenție;

Reparațiile hardware vor consta din:

- constatarea/ diagnosticarea defecțiunii;
- evaluarea pieselor de schimb necesare;
- remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea piesei/ componente defecte (dacă este cazul), după aprobarea/ achiziționarea de către beneficiar a acesteia;

7.5. Prestatorul se obligă să:

- Solicite acordului administratorului IT sau superiorului ierarhic al acestuia, pentru desfășurarea activităților cu grad mai mare de complexitate/ securitate care implică: modificări în rețea, creare/ modificări parole, drepturi acces, configurări servere.
- Asigure confidențialitatea informațiilor;
- Respecte procedura operațională internă a CN APDM SA "Administrație Infrastructură IT&C și Webdesign".

7.6. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de lucru utilizate, cât și de calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului.

ART. 8. OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

8.1. Entitatea contractantă are următoarele obligații :

- să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
- să plătească prețul către contractant în termen de 30 zile de la înregistrării facturii însoțită de raportul lunar al operațiunilor și activităților desfășurate, nota de intervenție atașată procesului verbal de recepție semnat de ambele părți (când e cazul).

8.2. Entitatea contractantă se obligă să pună la dispoziția contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art. 9. Subcontractare

9.1. (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție sectorială.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în anexe la contract.

9.2. (1) Contractantul este pe deplin răspunzător față de entitatea contractantă de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de contractant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Contractantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract

9.3. Pe parcursul derulării contractului, Contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul entității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

ART. 10. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci entitatea contractantă are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % pe zi din valoarea serviciilor neprestate.

10.2. În cazul în care entitatea contractantă nu își onorează obligațiile în termenul contractual, atunci contractantul are dreptul de a percepe, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% pe zi din valoarea facturii neonorate.

10.3. Nerespectarea obligațiilor de la art.7 și art.8 din prezentul contract sectorial de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul sectorial de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Rezilierea contractului sectorial va opera în cazul neexecutării obligației, în termen de 10 zile de la punerea în întârziere a debitorului obligației. Remedierea în termen de 10 zile a obligației încălcate va lipsi de orice efect notificarea de reziliere a contractului.

ART.11. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTARZIERE, SISTARE

11.1. Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data semnării contractului de ambele parti;

11.2.(1) Serviciile prestate în baza contractului sectorial trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

(2) Contractantul poate solicita prelungirea termenului de prestare sau a oricărei părți a acestuia în cazuri justificate, în situația în care nu se datorează culpei acestuia, și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta.

11.3.Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, contractantul nu respectă termenul de prestare din cauza incidentei uneia din situațiile descrise la art.9.2 alin. 2) sau din cauza unui eveniment de forță majoră, acesta are obligația de a notifica în timp util entitatea contractantă; modificarea datei/perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.4.Pentru a beneficia de aceasta prelungire, contractantul notifică entității contractante cauzele care constituie obstacol în execuția contractului și care determină întârzierea. Notificarea va avea efect numai în situația în care contractantul transmite notificarea și documentele justificative, în termen de cel mult 2 zile de la data apariției cauzelor care determină întârzierea.

11.5.Entitatea contractantă are la dispoziție un termen de 2 zile de la data primirii notificării contractantului pentru a comunica acestuia decizia sa, cu excepția situației în care contractul nu ajunge la termen înainte de expirarea acestei perioade.

11.6.Nici o solicitare de prelungire a perioadei de execuție nu poate fi transmisă după expirarea perioadei de prestare a serviciilor.

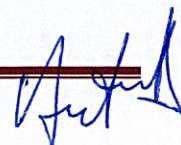
11.7.În afara cazului în care entitatea contractantă este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul entității contractante de a solicita penalități sau rezilierea contractului.

ART. 12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUL: Nu este cazul**ART. 13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI :**

13.1. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale

13.2. (1) Recepția calității serviciilor prestate se va consemna printr-un proces verbal de recepție a serviciilor prestate întocmit în 3 exemplare și semnat de ambele părți, la care se vor atasa notele de intervenție a operațiilor prestate pentru fiecare echipament în parte (sau centralizat) în care se vor consemna următoarele:

- locul intervenției;
- data intervenției;
- denumirea echipamentelor la care se prestează intervenția;
- evaluarea tehnică a echipamentelor;
- operațiile efectuate și piesele de schimb înlocuite (dupa caz);



- propunerea contractantului privind modalitatea de remediere a defectiunilor;

(2) Dacă în cadrul recepției se constată că funcționarea echipamentelor nu respectă specificațiile tehnice din contractul de prestări servicii, atunci contractantul va fi obligat să remedieze neconformitățile în decurs de 24 ore de la constatarea lor, pe cheltuiala sa.

ART. 14. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI : nu este cazul.

ART. 15. FORȚĂ MAJORĂ

15.1. Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

15.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3. Prin caz de forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, eveniment care a intervenit după încheierea contractului, ca urmare a unor evenimente extraordinare, neprevăzute și inevitabile pentru una din părți. Pot fi reținute ca forță majoră următoarele situații: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

15.4. Partea care invocă împrejurări de forță majoră ce pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, are obligația să notifice celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, natura, durata probabila și efectul probabil al împrejurării de forță majoră.

15.5. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale entității contractante, contractantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.

15.6. Dovada forței majore certificată de entitatea competentă, se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

15.7. Partea care invocă forță majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 (cinci) zile de la încetare.

15.8. Dacă forță majoră acționează sau se estimează ca va acționa pe o perioadă mai mare de 30 de zile, oricare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

ART.16. CONFIDENȚIALITATE

16.1. Părțile contractante se angajează să trateze orice date sau informații obținute în cadrul relațiilor de afaceri într-o manieră confidențială și să prevină ca orice tertă parte să obțină acces la acestea.

16.2. Contractantul își asumă obligația privind tratarea oricăror fapte, informații, soluții sau date obținute în timpul executării serviciului într-o manieră confidențială, ca fiind un secret privat și de afacere, inclusiv pentru reprezentanții, angajații și subcontractorii săi, care, pe parcursul desfășurării activității au luat cunoștință de acestea.

16.3. Nerespectarea de către oricare din părți a obligației de confidențialitate ce îi revine atrage obligarea acesteia la plată de daune-interese, în cuantumul direct proporțional cu prejudiciul produs.

Art.17. CLAUZE PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

17.1.OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE

Asigură informarea angajaților CONTRACTANTULUI, care vor efectua serviciile aferente contractului, privind riscurile de vătămare specifice activității pe care o desfășoară în incinta ENTITĂȚII CONTRACTANTE, conform Caietului de Sarcini, pe care le va consemna în procesul verbal de instruire colectivă SSM, conform art.82, Cap.5 din HG. 1425/2006 actualizată, respectiv Proces Verbal Instrucțaj Colectiv SU, conform Ordinului MAI nr. 712/2005.

La apariția unor situații deosebite ENTITATEA CONTRACTANTĂ și CONTRACTANTUL sunt obligați să se informeze reciproc în cel mai scurt timp pentru înlăturarea cauzelor care au condus la aceasta situație și luarea în comun a măsurilor necesare;

Informează conducerea CONTRACTANTULUI asupra obligativității instructajului personalului propriu al acestuia în legătura cu respectarea dispozițiilor legale pe linie de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și mediu, obligativitatea purtării echipamentului de protecție aferent lucrărilor executate și să fie în posesia avizului medical că sunt apți din punct de vedere medical pentru prestarea activitatilor din contract.

17.2. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

Se interzice personalului propriu pătrunderea fără atribuții de serviciu în instalațiile sau locurile de muncă aflate în exploatarea ENTITĂȚII CONTRACTANTE sau pe căi de acces și de circulație care nu au fost nominalizate de către acesta;

Va verifica permanent starea echipamentelor tehnice/dispozitive utilizate la prestarea serviciilor prevazute în contract și caietul de sarcini, ce trebuie să fie corespunzătoare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, în așa fel încât să nu pună în pericol securitatea și sănătatea personalului ENTITĂȚII CONTRACTANTULUI care supraveghează lucrarea cât și a propriilor salariați.

Să delimiteze amplasamentul lucrării de executat și să asigure semnalizarea locurilor de muncă cu un nivel ridicat de risc de accidentare sau îmbolnavire profesională, conform prevederilor legale, iar după caz, să marcheze locurile de muncă periculoase stabilite în colaborare cu ENTITATEA CONTRACTANTA;

17.3. OBLIGAȚIILE COMUNE PENTRU AMBELE PĂRȚI

Comunicarea, cercetarea și înregistrarea unor eventuale accidente de muncă se va face în conformitate cu prevederile legale HG1425/2006 și Legea 319/2006 actualizată.

Art.18. CLAUZE GENERALE REFERITOARE LA PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

18.1. Entitatea contractantă colectează și prelucrează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

18.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

18.3. Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

18.4. Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresă, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar).

18.5. Datele personale ale Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

18.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

18.7. Entitatea contractantă asigură dreptul Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în

conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

18.8. Datele personale ale contractantului sunt păstrate de entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

ART. 19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Entitatea contractantă și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

ART. 20. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract încetează în una din următoarele situații:

a) de drept:

- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- la îndeplinirea completa și corespunzătoare a obiectului prezentului contract;
- în caz de forta majora, conform art.15

b) prin acordul de voință al părților

c) prin rezilierea contractului, cu notificarea scrisă prealabilă a celeilalte părți, în următoarele situații:

- rezilierea de către entitatea contractantă:

- atunci când contractantul nu execută serviciile în conformitate cu obligațiile asumate
- atunci când contractantul refuză sau omite să ducă la îndeplinire dispozițiile entității contractante
- dacă contractantul cesionează dreptul de a încasa c/val prestațiilor sau subcontractează fără a avea acordul entității contractante
- dacă are loc o modificare organizațională a contractantului care implică o schimbare în ceea ce privește personalitatea sa juridică, cu excepția situației în care o astfel de modificare este înregistrată într-un act adițional la prezentul contract.
- apariția oricărei incapacități legale a contractantului care împiedică executarea contractului.
- dacă contractantul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale deși a fost notificat de entitatea contractantă

-rezilierea de către contractant, atunci când Entitatea contractantă nu-și îndeplinește obligația de plată în cuantumul și modalitățile prevazute în contract, într-un termen de 15 zile de la data primirii unei notificări din partea contractantului.

d) prin denunțare unilaterală de către entitatea contractantă în următoarele situații:

- în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe neprevazute și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară intereselor entității contractante și/sau interesului public;
 - dacă obiectul contractat fie este, în mod obiectiv, imposibil de executat, fie nu mai poate satisface necesitatea pentru care a fost contractat ori a fost scos din programul de achiziții;
- În cazurile prevazute de mai sus, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- în condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență,
 - dacă contractantul se află la momentul atribuirii, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 177,178 și 180 din Legea nr. 99/2016;

ART. 21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Limba care guvernează contractul este limba română.

ART. 22. COMUNICĂRI

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin fax sau email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

ART. 23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. Contractul a fost încheiat în temeiul Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale. În măsura în care legea în baza căreia a fost încheiat prezentul contract nu prevede altfel, sunt aplicabile dispozițiile dreptului comun.

Părțile au înțeles să încheie astăzi 13.12.2024 prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Entitate Contractanta
C.N. ADMINISTRAȚIA PORTURILOR
DUNĂRII MARITIME S.A.

Contractant
NETAXON SRL

Director General

Marcela Daniela Coștea

Administrator

Ionel Grecu

Director Economic

Simona Adriana Cozma

Compartiment Juridic

Daniel Vizinteanu

Serviciul Financiar, Valorificari Active

Mihaela Ene

Responsabil Tehnic,

Cezarina Dantis

Serviciul Achiziții, Parc Auto

Mihaela-Alina Nicolau

Responsabil Achiziție

Dalila Tutu

Control Financiar Preventiv

Maricica Hirsina

